



KALİTE KOMİSYONU TOPLANTISI 2022/03

Uğur KILIÇ

Endüstri Mühendisi / Kalite Sistemleri Birim Sorumlusu

07.03.2022



GÜNDEM

- **Açılış**
- **2022 Yılı Saha Ziyaretleri Bilgi Alışverişi**
- **2021 Yılı KİDR Hazırlanması**
- **Soru – Cevap**

AÇILIŞ

Dr. Öğr. Üyesi Funda İfakat Tengiz
Kalite Koordinatörü

2021 YILI
BİDR,
SAHA ZİYARETİ ve
BGBR
HAKKINDA BİLGİ ALIŞVERİŞİ

2021 YILI KİDR HAZIRLANMASI

Sorumluluk: Kalite Komisyonu Çalışma Grupları

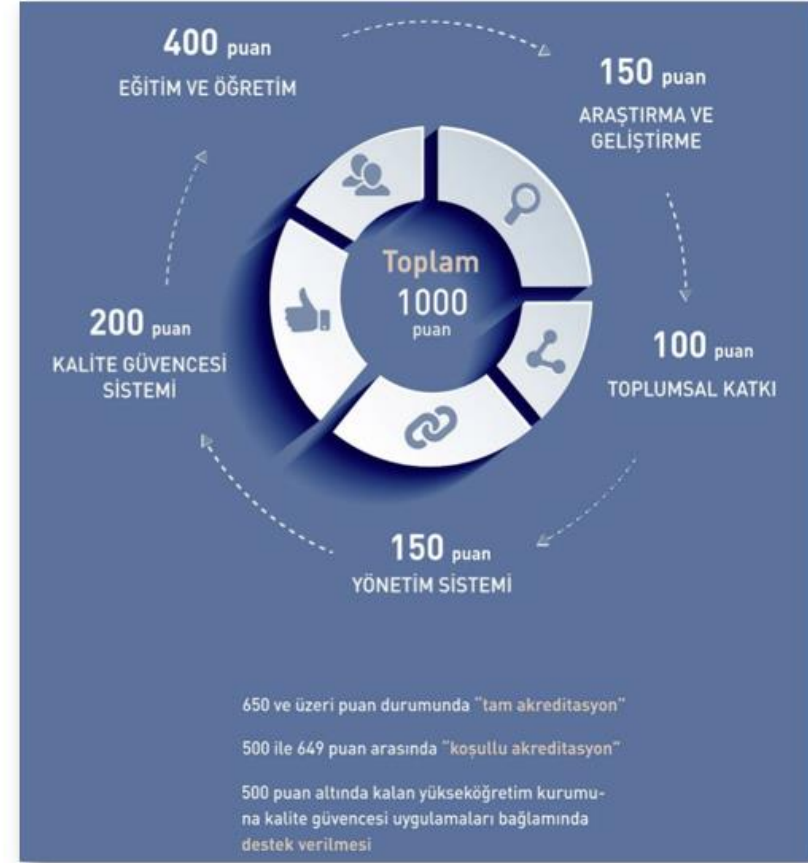
Son Tarih: 22 Mart 2022

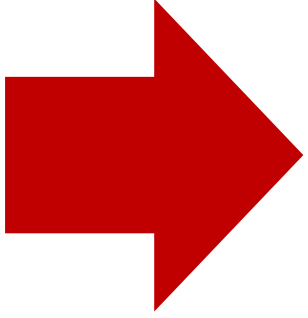
YÖKAK tarafından yürütülen kurumsal dış değerlendirme süreçleri

- 1.Kurumsal dış değerlendirme programı (KDDP)
- 2.İzleme programı (İP)
- 3.Kurumsal akreditasyon programı (KAP)

2021 yılı itibarıyla,

- 173 kurumun kurumsal dış değerlendirmesi,
- 58 kurumun izlemesi tamamlanmış,
- 11 kurum akreditasyon programı kapsamında değerlendirilmiştir.



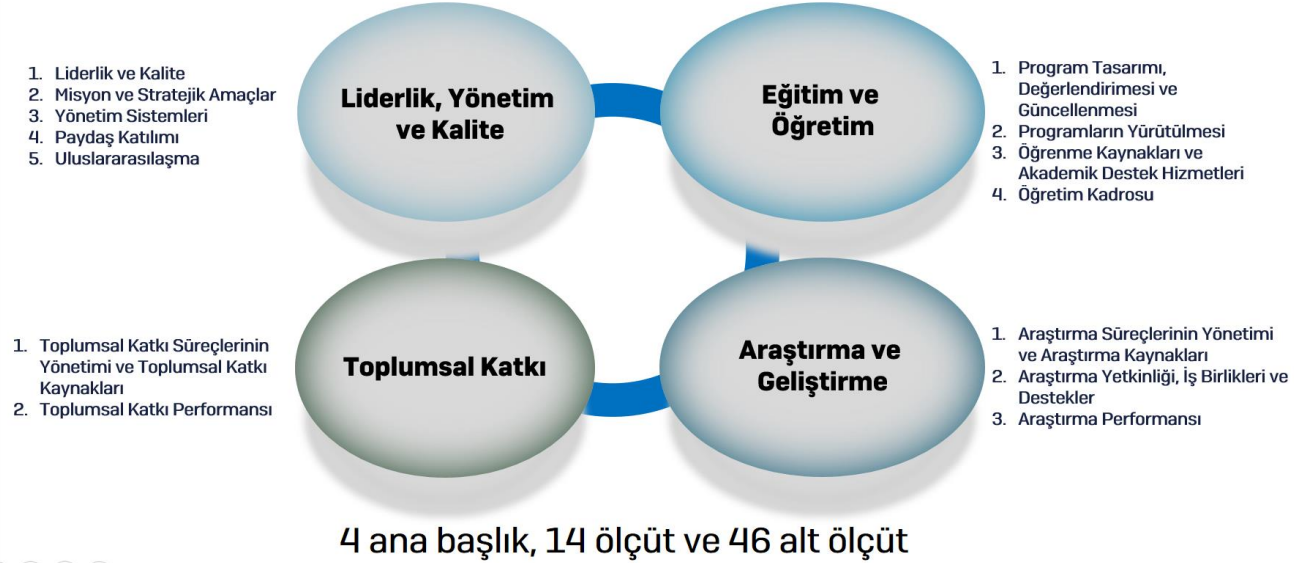


Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri (s3)



4 ana başlık, 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt

Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri (s3)



A.	300
A.1	60
A.2	60
A.3	60
A.4	60
A.5	60

B.	400
B.1	140
B.2	80
B.3	80
B.4	100

D.	100
D.1	40
D.2	60

C.	200
C.1	50
C.2	50
C.3	100

Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR)



Kurum iç değerlendirme çalışmalarının en önemli çıktısıdır



Olgunluk düzeyi yüksek bir KİDR ancak yıl içerisinde etkin ve etkili iç kalite güvence sistemi çalışmalarının gerçekleştirilmesi ile mümkün olur.

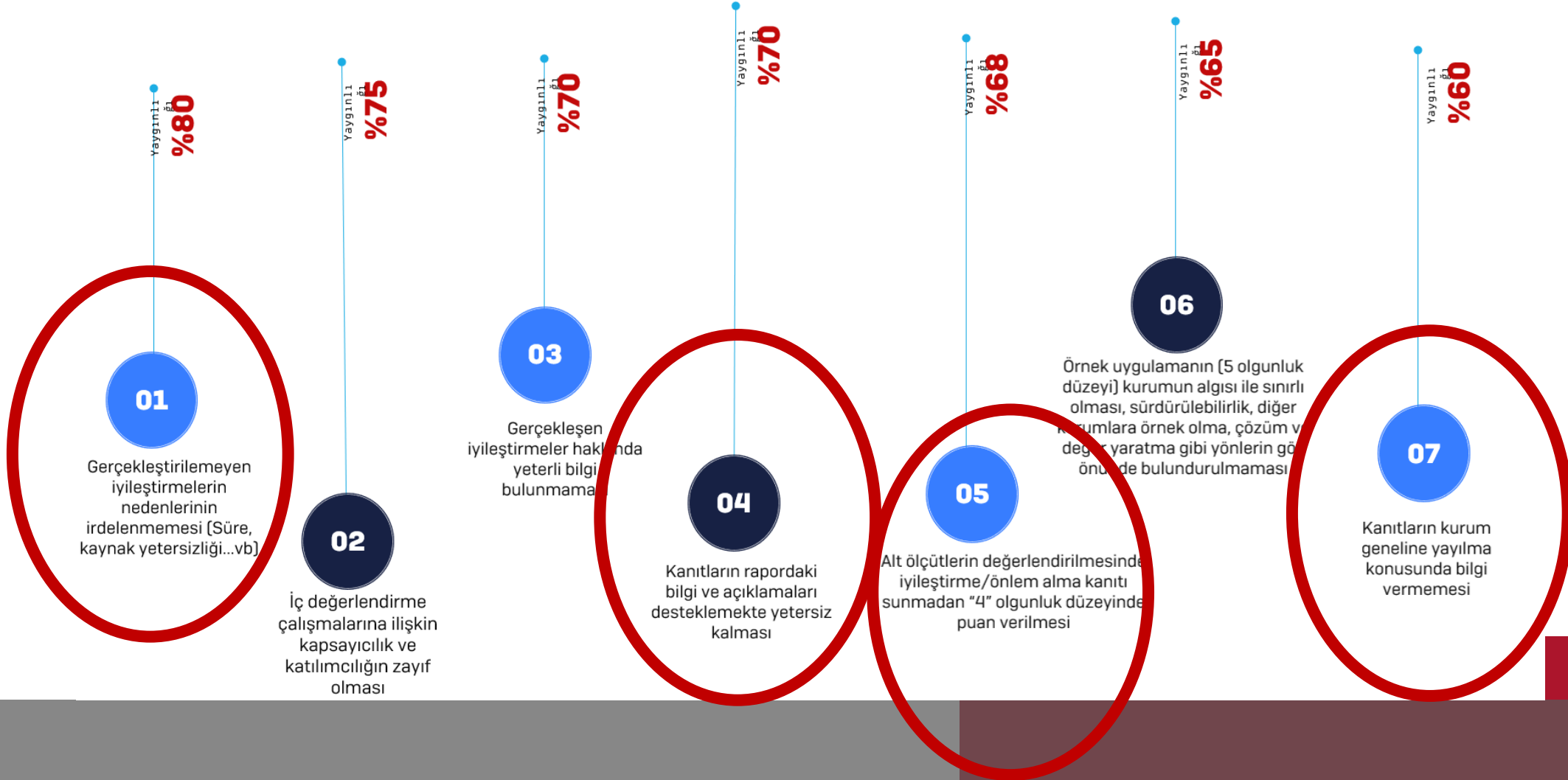


Dış değerlendirme süreci kurumun KİDR'si üzerine yapılandırılmaktadır.



nceki yıllarda yazılan KİDR'ler ve KGBR'nin dikkatlice irdelenmeli, dikkate alınmalıdır.

2020 KiDR'lerinde sık karşılaşılan problemler



KİDR İçeriği Nasıl OLMALIDIR?

- 1) ölçütü ile ilgili planlarınız neler? Bunları nasıl planlıyorsunuz (hangi araçlarla, paydaşların katılımını sağlayarak mı)?
- 2) Bu planlarınızla uyumlu olarak, ölçütü kapsamında yaptığınız uygulamalarınız nelerdir?
- 3) ölçütü kapsamındaki bu uygulamaların sonuçlarını nerelerde, hangi araçları kullanarak izliyorsunuz? Elde ettiğiniz sonuçlarınız nelerdir? Sonuçları nasıl analiz ediyor ve değerlendiriyorsunuz?
- 4) ölçütü ile ilgili bu analizlerinizde ve değerlendirmelerinizden neler öğrendiniz ve neleri iyileştirdiniz?



Rapor dört sorunun her bir ölçüt bazında cevabını içermelidir:

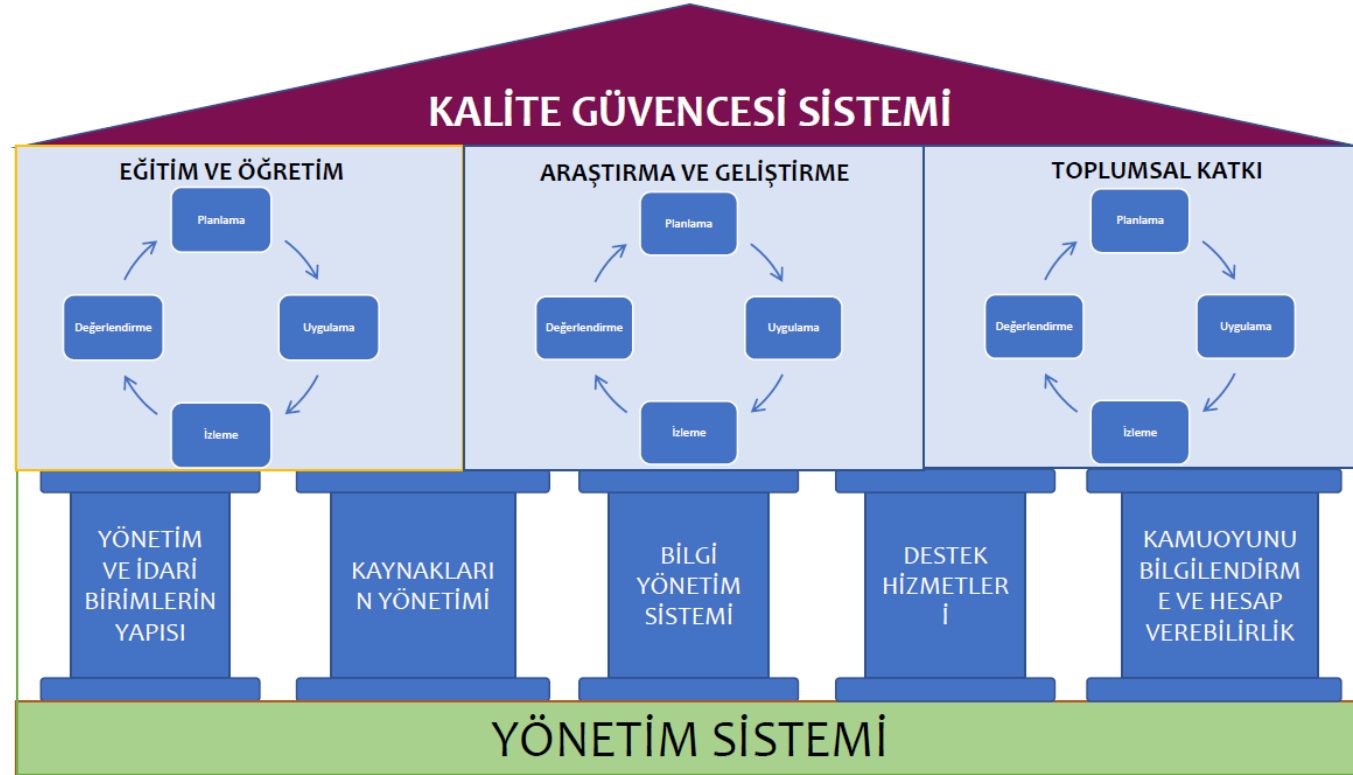
Kanıtlar nasıl sunulmalı?

Raporda yer alabilecek olası ifadeler ve buna karşılık muhakkak sunulması gereken kanıtlar şöyledir;

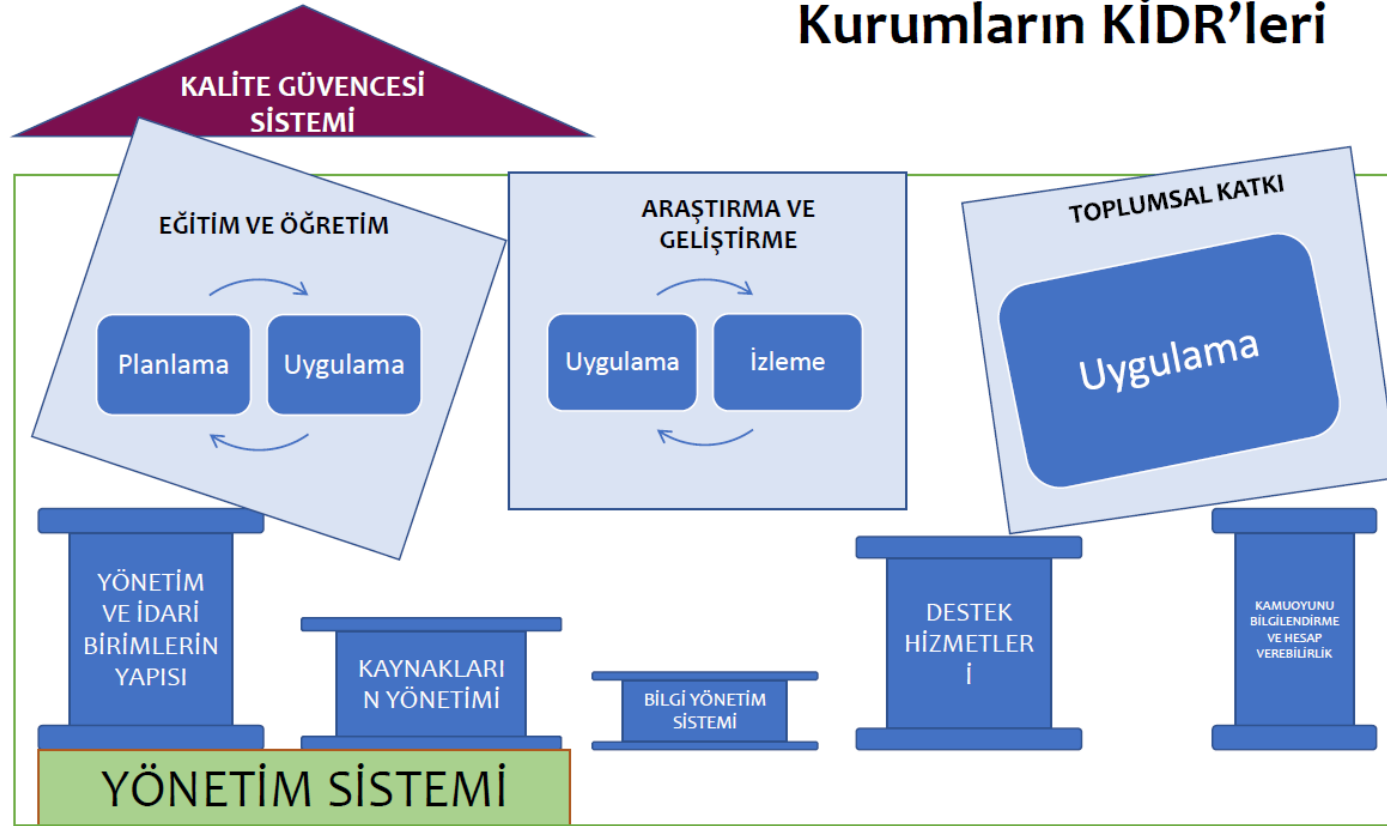
[Eğer] KİDR İfadesi (ise)	[Sunulması gereken] Kanıt (lar)
....plan bulunmaktadır.	(Bahsedilen) Plan
....uygulanmaktadır.	Tanımlı Süreç
....ölçülmektedir.	Anket vb. Ölçüm Araç Sonuçları
....izlenerek değerlendirilmektedir.	Analiz Raporu, Değerlendirme Raporu
...iyileştirilmektedir.	Yapılan İyileştirmelerin Listesi

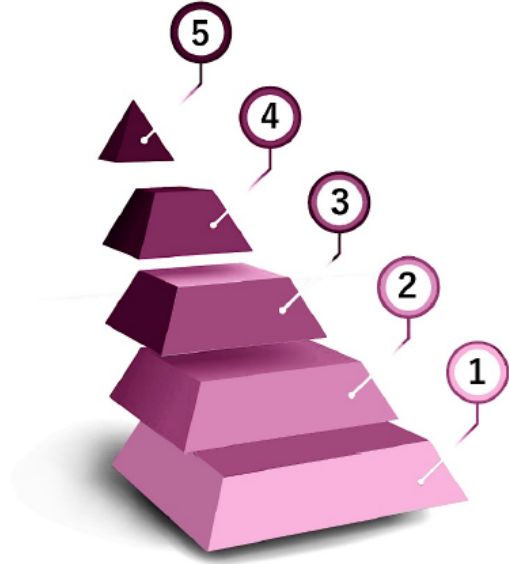
5 seviyesinde bir uygulama için yukarıdaki kanıt çeşidinin her birinden en az bir kanıt sunulmuş/sunulabilir olması gerekir.

KİDR'nin MİMARİSİ



Kurumların KİDR'leri





Örnek Gösterilebilir

5 İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma

4 Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Planlama ve Uygulama

3 Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

Planlama

2 Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta; ancak herhangi bir uygulama bulunmamakta veya kısmi uygulamalar bulunmaktadır.

Çalışma Bulunmamaktadır

1 Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Seviyesi 4 demek için...

- Uygulamanın kurumun genelini kapsamış olması,
- Uygulamadan sonuçlar elde edilmiş olması,
- Bu sonuçların izleniyor olması,
- Bu izleme sonuçlarının iç ve dış paydaşlarla birlikte değerlendiriliyor olması,
- ve bunun **kanıtlarla sunulması** gerekir.

Sadece uygulama olması veya yeni başlanmış uygulamalar
4 olgunluk seviyesini seçmek için yeterli değildir.

Olgunluk Seviyesi 5 Problemi !

- Bir uygulamanın (ölçütün) 5 seviyesinde değerlendirilebilmesi için;
 - Arka planda uygulamayla ilgili planlamanın olması,
 - Planların ilgili tüm birimlerde uygulamaya geçirmiş olması ve tanımlı sürecinin yönetiliyor olması,
 - Uygulama sonucunun izleme-değerlendirmenin düzenli olarak yapılıyor olması,
 - Değerlendirme sonuçlarına göre iyileştirmelerin yapılmış olması/çevrimin birkaç kere tamamlanmış olması,
 - Uygulamanın sürdürülebilirlik kazandığının ispatlanmış olması (birkaç dönemdir uygulamanın geliştirilerek devam ettiriliyor olması),
 - Uygulamanın örnek olma durumunun kurum dışından değerlendirmelerle ortaya konmuş olmasıdır.

Kurumun başarılı olduğu alan 5 seviyesi demek değildir! Başarı belirli bir sistematik ile elde edilmişse ve kurum dışından da tanınması gerekir!

Uygulamanın yukarıdaki diğer özelliklere sahip olmadan sadece örnek gösterilmiş olması durumunda uygulama 5 seviyesinde değildir!

Uygulamanın sadece bir kere iyileştirilmiş olması veya çevrimin bir kere tamamlanmış olması, uygulamanın 5 seviyesinde olduğunu göstermeye yetmez!

Planlamada özgün ve yenilikçi bakış açısının olduğu ancak planlama aşamasında kalmış uygulamalar 5 seviyesinde değildir!

KİDR + Kanıtlar

Rapor-Kanıt Uyumu! Sunulan kanıtlar ile raporda açıklanan durumlar arasında muhakkak ilişki olmalıdır.

Kanıt Fırsatı! Anlatılan konularla direkt ilgili bilgiler kanıtlarda sunulmalıdır. Örn; Uluslararasılaşma politikası ölçütünde yametine ya da kanıtlarda politikanın sunulmuş olması beklenir.

Kanıt Güçlendirir! Yapıldığından bahsedilen uygulamalarla ilgili kanıt sunulmalıdır. Örn; «Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde veri toplama amacıyla çok sayıda arama konferansı, çalıştay ve toplantılar yapılmıştır» deniyor ise kanıtlarda da bu uygulamaların sonuç raporları sunulmalıdır.

Hikayemsi anlatımlardan kaçınılmalıdır.

Kanıtların Niteliği

Üniversiteyle ilgili yapılmış haberler kanıt sayılamaz. Ayrıca haberin link olarak verilmesi direkt kanıta gitmeye engel olmaktadır (haber sayfası sürekli güncellenen bir sayfa olduğundan neyin kanıt olarak sunulmak istendiği belli olmamaktadır).

Aynı durum diğer web sayfaları için de geçerlidir. Örn; Uluslararasılaşma politikasında link olarak verilen politikayı değerlendirici aramamalıdır.



KALİTE SİSTEMLERİ ÇALIŞMA GRUPLARI

2021 YILI KİDR SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Sorumluluk: Kalite Koordinatörlüğü

Son Tarih: 22-25 Mart 2022

2021 YILI KİDR SON KONTROL

Sorumluluk: Rektör Yardımcıları
Son Tarih: 25-29 Mart 2022

2021 YILI KİDR SUNUMU VE ONAYI

Sorumluluk (Sunum): Kalite Koordinatörlüğü
Sorumluluk (Onay): Senato
29 Mart 2022

Termin 1:
Kalite Komisyonu Toplantısı
06 Ocak 2022

BİDR Rehberinin
ve Şablonunun
hazırlanması

**KALİTE
KOMİSYONU**
Değerlendirmesi

OLUMLU 😊

Termin 2:
Üstyazı
14 Ocak 2022

Birimlere BİDR Rehberinin
bildirilmesi ve
Koordinasyon Toplantısı
düzenlenmesi

Termin 3:
BİDR - KDYS
14 Şubat 2022

Birimler tarafından BİDR
hazırlanarak KDYS'ne
yüklenmesi

Termin 4:
BGBR - KDYS
14-25 Şubat 2022

Kalite Komisyonu
tarafından BİDR
incelenmesi

BİDR incelemeleri
kapsamında Kalite
Komisyonu tarafından
birimlerde saha ziyareti
gerçekleştirilmesi

Termin 5:
Saha Ziyareti Planı
21 Şubat - 04 Mart 2022

Tüm BİDR
değerlendirmelerinin
ardından Kalite Komisyonu
alt çalışma grupları
tarafından KİDR hazırlanması

Termin 6:
YÖKAK Sistemi
22 Mart 2022

Proses Yöneticileri
tarafından sorumlu
oldukları başlıkların çevrim
içi toplantı ile öz
değerlendirme yapılması

**Proses temelli
Öz Değerlendirme:
Alt Çalışma Grupları
Çevrim İçi Toplantı**
25-28 Mart 2022

Proseslere ilişkin yapılan öz
değerlendirmeler neticesinde
REKTÖR tarafından Kurumsal
öz değerlendirme yapılması

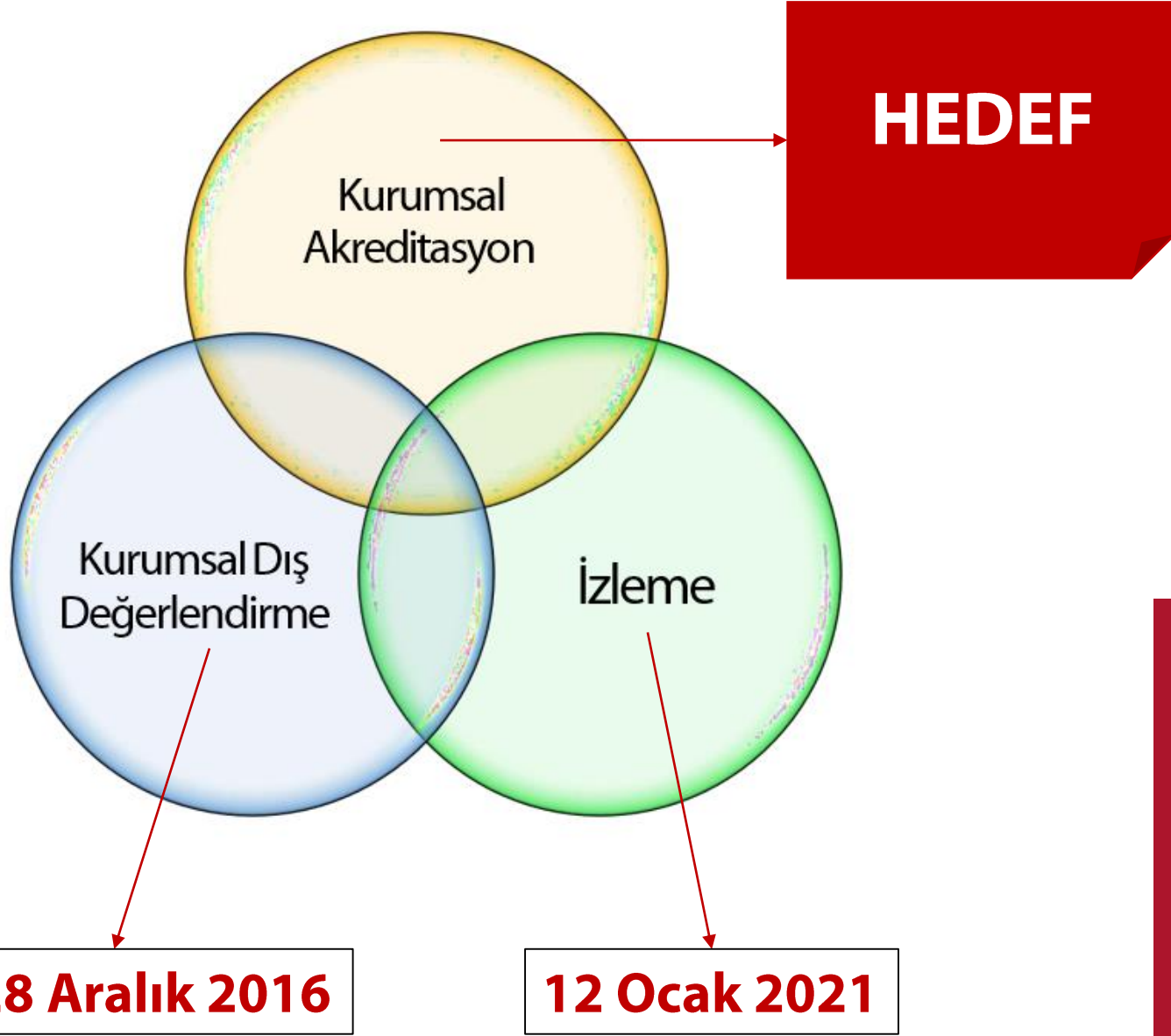
**Kurumsal
Öz Değerlendirme:
Kalite Komisyonu
Toplantısı**
29 Mart 2022 (Salı)

**2021 Yılı
Kurum İç
Değerlendirme
Raporu**

**İKÇÜ
2021 YILI KİDR**
31 Mart 2022

OLUMSUZ

OLUMSUZ



**KURUMSAL
AKREDİTASYON**

SORU – CEVAP



DEĞERLİ

KATILIMLARINIZ İÇİN

TEŞEKKÜR EDERİZ..

